Sesión interna 7 · Uso responsable en casos reales

CEIP La Muixara · PFC de IA educativa con el DUA como eje · Sesión interna en línea · 1 hora y media · sin ponente

Qué haremos hoy

- Revisar el **decálogo** con casos reales del claustro.
- Detectar **datos personales, sesgos y errores** en encargos y respuestas.
- Reescribir lo que haga falta y **actualizar el decálogo** si es necesario.
- Solo contenidos de la ponencia 1: uso responsable y prompting.

Necesitáis: el decálogo, dos o tres encargos o respuestas propias y la cuenta `@edu.gva.es`. Sin datos reales del alumnado: los casos se describen en general.

Cómo repartir los 90 minutos

Hora	Qué se hace
15:30–15:40	Bienvenida y repaso del decálogo
15:40–16:00	Dónde aparecen los riesgos
16:00–16:20	Demostración: un caso, tres revisiones
16:20–16:30	Pausa
16:30–17:10	**Práctica: casos y decálogo**
17:10–17:20	Puesta en común
17:20–17:30	Cierre

1. Dónde aparecen los riesgos

- **Datos personales:** nombres, informes, fotos, calificaciones.
- **Sesgos:** ejemplos y nombres repetidos, expectativas distintas.
- **Errores:** datos, normas o citas inventadas.
- **Decisiones:** la IA no diagnostica ni decide sobre el alumnado.

2. Revisar un caso

Para cada caso:

1. ¿Hay algún dato que identifique a alguien?
2. ¿Hay ejemplos poco diversos?
3. ¿Hay algo que haya que comprobar en la fuente?
4. ¿La decisión final es del docente?

Si falla algo, se reescribe el encargo (no solo la respuesta).

3. Actualizar el decálogo

El decálogo se revisa con lo aprendido:

- ¿Alguna norma no se cumple en la práctica?

- ¿Falta una norma para un caso nuevo?
- ¿Hay que cambiar la redacción para que se entienda?

Demostración

Se proyecta un caso con tres problemas (un nombre, un sesgo y una norma inventada) y se corrige en directo: primero el encargo, después la respuesta.

PRÁCTICA · CASOS Y DECÁLOGO

Práctica · Casos y decálogo

Producto: tres casos revisados y el decálogo actualizado si hace falta.

1. Elige tres encargos o respuestas propias (5 min).
2. Pasa las cuatro preguntas a cada caso (15 min).
3. Reescribe lo que falle, sin datos personales (15 min).
4. Propón un cambio al decálogo si lo ves necesario (5 min).
5. Guarda los casos revisados en el espacio del claustro (5 min).

Qué comprobamos:

- ☐ Los tres casos están revisados.
- ☐ No queda ningún dato personal.
- ☐ Las fuentes dudosas se han comprobado o retirado.
- ☐ El decálogo sigue siendo claro y se cumple.

Trabajo autónomo

Aplica el decálogo a un encargo nuevo antes de usarlo y anota la duda que te surja.

Si algo falla

- **No hay casos:** usa los ejemplos de la guía y cambia los datos.
- **El decálogo es muy largo:** prioriza las normas que se incumplen.
- **Dudas con una norma:** llévala a la ponencia 2 o consúltala con la coordinación.

Próxima sesión

Lunes 8 de febrero de 2027 · 1 hora y media: crear materiales, versión 1 (después de la ponencia 2 del 3 de febrero).

Licencia

Samuel Soriano · CC BY-NC-SA 4.0.