Introducció a la IA
i als prompts amb Copilot

CEIP Miguel Hernández · Alcoi

Samuel Soriano · Mòdul 1

Samuel Soriano - CC BY-NC-SA 4.0

Per a començar

Quina IA has utilitzat? Per a què?

Pensa en una tasca docent que necessites aquesta setmana.

Samuel Soriano - CC BY-NC-SA 4.0

Què ens emportem

- Un encàrrec docent provat.
- Una resposta revisada i millorada.
- Un prompt guardat per al banc del centre.
- Ampliació: conéixer un assistent reutilitzable.

Samuel Soriano - CC BY-NC-SA 4.0

Què fa una IA generativa

- Genera respostes a partir de l'encàrrec i del context.
- Pot inventar dades i referències.
- Necessita nivell, objectiu i límits clars.

Samuel Soriano - CC BY-NC-SA 4.0

Regla d’or

La IA és un assistent.

El criteri i la revisió són docents.

Samuel Soriano - CC BY-NC-SA 4.0

Privacitat abans d’escriure

- Casos inventats i documents públics.
- Sense noms, informes ni dades identificables.
- Llevar el nom no sempre anonimitza un cas.

Samuel Soriano - CC BY-NC-SA 4.0

Copilot amb el compte institucional

1. Obri Copilot web.
2. Comprova el compte @edu.gva.es.
3. Identifica les fonts que facilites.

Samuel Soriano - CC BY-NC-SA 4.0

Què apareix en el nostre compte

- **Xat nou:** començar una conversa, escriure l'encàrrec i millorar la resposta.
- **Cerca:** localitzar fitxers i continguts de Microsoft 365 als quals tenim accés.
- **Biblioteca:** retrobar pàgines i imatges creades amb Copilot.
- **Ensenya:** preparar activitats, qüestionaris i rúbriques; adaptar materials al nivell del grup.
- **Agents:** accedir a assistents per a tasques concretes, com la consulta curricular.

Ara · 2 min: localitza les cinc opcions i obri Xat nou.
En Agents, comprovarem si també apareix l'opció de crear-ne.

Samuel Soriano - CC BY-NC-SA 4.0

Un encàrrec que funciona

Nivell + objectiu + producte + font + límits

```
Prepara una activitat breu per a la meua etapa.
Usa el criteri del currículum facilitat.
Inclou consignes i una evidència observable.
Distingix la proposta del text oficial.
```

Samuel Soriano - CC BY-NC-SA 4.0

Pràctica · Un encàrrec per a demà

1. Tria una activitat, text o comunicació fictícia.
2. Formula l'encàrrec i prova'l.
3. Llig la resposta des del destinatari.

Infantil: proposta oral i manipulativa, amb consignes breus.

Samuel Soriano - CC BY-NC-SA 4.0

Comparar dins de Copilot

El mateix encàrrec i font en dos xats nous.

Resposta ràpida

Raonament més profund

Usa els modes que apareguen en el teu compte.
Compara claredat, exactitud, temps i correccions.
Sense selector: compara encàrrec breu i encàrrec complet.

Samuel Soriano - CC BY-NC-SA 4.0

Una millora cada vegada

```
Detecta consignes ambigües per a aquest nivell.
Reescriu només eixes parts.
Mantín l'objectiu i l'extensió.
```

Decideix quina correcció és útil.

Samuel Soriano - CC BY-NC-SA 4.0

Adaptar: un exemple d’iteració

- Passos més breus.
- Explicar les paraules clau abans de començar.
- Exemple i suport opcional.
- Resposta oral o escrita.

Comprova quin aprenentatge es manté.

Samuel Soriano - CC BY-NC-SA 4.0

Donar una font

1. Adjunta un document públic breu o pega el text.
2. Delimita la tasca i els apartats.
3. Demana referències comprovables.

Font real: currículum d’Infantil o Primària.

Samuel Soriano - CC BY-NC-SA 4.0

Comprovar i reconéixer buits

- Quin apartat sosté l'afirmació?
- Diu el mateix que la resposta?
- Quina informació no apareix?

El currículum no conté terminis interns del centre.

Samuel Soriano - CC BY-NC-SA 4.0

Ampliació · Del xat a l'assistent

Xat

Resol l'encàrrec actual.

Assistent

Conserva propòsit, instruccions i fonts configurades.

Alternativa: guardar una plantilla i aportar context en cada xat.

Samuel Soriano - CC BY-NC-SA 4.0

Cinc assistents docents

- Programació didàctica
- Inclusió educativa
- Avaluació
- Comunicació
- Documental del centre

Tria una tasca que es repetisca.

Samuel Soriano - CC BY-NC-SA 4.0

Crear un assistent del centre

1. Tria Consulta curricular o Comunicació del centre.
2. Pega les instruccions del perfil.
3. Afig l’extracte curricular de la teua etapa.
4. Comprova una cita i una pregunta sense resposta.

Sense Agent Builder: plantilla de xat. No publicar el prototip.

Samuel Soriano - CC BY-NC-SA 4.0

Dues proves del nostre assistent

- Una petició que ha de resoldre.
- Una altra amb informació insuficient.

Anota un error, corregeix i repeteix.

Samuel Soriano - CC BY-NC-SA 4.0

Revisió entre parelles

- S'entén la consigna?
- Respecta l'objectiu?
- La font sosté el contingut?
- És realista el temps previst?

Guarda el prompt i la resposta revisada.

Samuel Soriano - CC BY-NC-SA 4.0

EduTicTac Prompt · Del formulari a Copilot

1. Tria Comunicació a les famílies i l'idioma d'eixida.
2. Completa objectiu, context i format sense dades personals.
3. Copia el prompt en Copilot i revisa la resposta.
4. Guarda el prompt corregit per al banc del centre.

EduTicTac Prompt · 5 min

Samuel Soriano - CC BY-NC-SA 4.0

Si sobra temps · NotebookLM

Demostració amb una font pública.

1. Preguntar.
2. Obrir la cita.
3. Comprovar què sosté.

Opcional, després de completar les evidències.

Samuel Soriano - CC BY-NC-SA 4.0

Què reutilitzaré i què revisaré

Un prompt que reutilitzaré.

Una correcció que he fet.

Una dada que continuaré comprovant.

Samuel Soriano - CC BY-NC-SA 4.0

Mòduls de la formació

- Mòdul 2 · Materials, rúbriques i SdA.
- Mòdul 3 · Teams: equips, canals i documents.
- Mòdul 4 · IA, Copilot i Microsoft 365.

El calendari es consulta en el programa.

Samuel Soriano - CC BY-NC-SA 4.0